

PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

08/02/2018

Heure de début de séance : 17 h 30

heure de fin de séance : 18 h 45

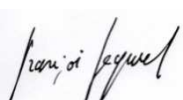

	NOM Prénom	Qualité
Président de séance	Monsieur SEGUREL François	Principal
Secrétaire de séance	Monsieur STOLS Dorian	Gestionnaire

Nombre de membres présents : 23

Quorum : 16

Le procès-verbal de la séance du précédent C.A. réuni le 07/12/2017 est *approuvé*  [X]  
 est *refusé*  [ ]

Chapitre	Nature des questions traitées	Nbre de pages	Observations éventuelles de l'Inspecteur d'Académie ou du Recteur
I	Affaires financières	/	
II	Bâtiments (maintenance, travaux à effectuer)	/	
III	Équipement en matériel et mobilier	/	
IV	Transports scolaires	/	
V	Conventions	/	
VI	Structures pédagogiques et Postes (D.G.H., sectorisation ...)	3	
VII	Projet d'établissement	/	
VIII	Vie scolaire / Projets culturels et scientifiques/ Santé et prévention ...	/	
IX	Formation continue. GRETA	/	
X	Associations en milieu scolaire	/	
XI	Bilan	/	
XII	Divers	3	
	TOTAL	6	

Signature du Président de séance	Signature du Secrétaire de séance
	

Transmission à l'Inspecteur d'Académie	Transmission au Recteur
le : .....	le : .....

SEANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION du  
08/02/2018

*sous la présidence de : Monsieur SEGUREL François, Principal*

		Présents	Absents	Excusés
<b>REPRESENTANTS DE L'ADMINISTRATION</b>				
- Chef d'établissement : M.SEGUREL François		X		
- Adjoint : Mme GARCIA Béatrice		X		
- Gestionnaire : M. STOLS Dorian		X		
- Conseiller Principal d'Education : Mme CENA Virginie		X		
- Directeur adjoint S.E.G.P.A. : M. PLAZAS Yves		X		
<b>PERSONNALITES</b>				
<b>- de la collectivité de rattachement :</b>	1 – M. OLIVE René			X
	2 – Mme PUGNET Edith			X
<b>- de la commune siège :</b>	1 – Mme RUIZ Denise	X		
	2 – Mme RAYNAL Sabine	X		
<b>- qualifiées</b>	1 – M. HOPPE Mathias			X
<b>REPRESENTANTS ELUS DES PERSONNELS</b>				
<b>- au titre des personnels d'enseignement, d'éducation</b>				
1 – Mme BERGE Nancy		X		
2 – M. FALLEAU Laurent		X		
3 – M. JOFFRE Benoit		X		
4 – M. PUJOL Roland		X		
5 – Mme RIVIERE Danièle		X		
6 – M. ROUCOU Jean-Baptiste remp Mme BOUAZIZ		X		
7 – Mme VIDAL Audrey rempl M. BEKKOUCHE Alain		X		
<b>- au titre des personnels A.T.O.S.S. :</b>				
1 – Mme TRILLES Christine		X		
2 – Mme SALY Carine		X		
3 – Mme SERRAT Marie-Hélène		X		
<b>REPRESENTANTS ELUS PARENTS ET ELEVES</b>				
<b>-parents</b>	1 – Mme AMSTAD Viviane	X		
	2 – Mme BAY Virginie			X
	3 – Mme CAMPS Céline			X
	4 – Mme DOLLE Cécile			X
	5 – M. DRILLES Joël			X
	6 – M. ECKERT Alain	X		
	7 – M. ROUSSET Jérôme	X		
<b>-élèves</b>	1 – Mlle BOURRET Eloïse	X		
	2 – Mlle POTET Elsa	X		
	3 – M. XUEREB Bastien	X		

MINISTERE DE L'EDUCATION NATIONALE

**académie**  **MONTPELLIER**

COLLEGE PIERRE-MORETO

ALLEE HECTOR-CAPDELLAYRE

66300 THUIR

Tél : 04.68.53.04.85

Fax : 04.68.53.34.88

## PREAMBULE

### CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 08/02/2018

M. le Principal constate que le quorum est atteint, le conseil d'administration peut siéger valablement. Il remercie les membres du CA de leur participation au service de l'action éducative.

La séance débute à 17H30

17H35 Départ de Mme RIVIERE

Vote du précédent C.A. :

Le PV du précédent CA est adopté à l'unanimité

\*\*\*\*\*

Toutes les questions ayant été abordées à 18H45 la séance est levée et les membres du CA invités à prendre le verre de l'amitié.

**PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ADMINISTRATION**

- Séance du : 08/02/2018

- N° de séance : 04/2017/2018

**Chapitre :** VI      **Nature :** STRUCTURES PEDAGOGIQUES ET POSTES

**DGH 2018**

Monsieur le principal présente le projet de répartition de la dotation horaire pour la rentrée 2018:

8 divisions      En 6<sup>ème</sup>      218 élèves

- Horaire règlementaire dans toutes les disciplines.
- Utilisation de la marge horaire : Français 1H, Math 1H, Tech 0.5
- 

	Français	Math	Anglais	Epagnol	HG	SVT	Phys	Techno	Arts	EPS
Horaire prof	5,5	5,5	4	2	3	1,5	1	2	2	4
Horaire élève	4,5	4,5	4	2	3	1,5	1	1,5	2	4

- Catalan bilingue : 2H pour les élèves ayant débuté le catalan en primaire
- Bilangue 1groupe AI, 7 groupes ES 2H

9 divisions      En 5<sup>ème</sup>      238 élèves

- Horaire règlementaire dans toutes les disciplines.
- Utilisation de la marge horaire :HG 1H, SVT 0.5H, Physique 0.5H, Techno 0.5H

	Français	Math	Anglais	Epagnol	HG	SVT	Phys	Techno	Arts	EPS
Horaire prof	4,5	3,5	3	2,5	4	2	2	2	2	3
Horaire élève	4,5	3,5	3	2,5	3	1,5	1,5	1,5	2	3

- Catalan 2H pour les élèves bilingues
- Latin un groupe 1H

*PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ADMINISTRATION*

- Séance du : 08/02/2018

- N° de séance : 04/2017/2018

Chapitre : VI      Nature : STRUCTURES PEDAGOGIQUES ET POSTES

8 divisions

En 4<sup>ème</sup>

226 élèves

- Horaire réglementaire dans toutes les disciplines.
- Utilisation de la marge horaire : SVT 0.5, Phys 0.5, ES 0.5

	Français	Math	Anglais	Espagnol	HG	SVT	Phys	Techno	Arts	EPS
Horaire prof	4,5	3,5	3	3	3	2	2	1,5	2	3
Horaire élève	4,5	3,5	3	2,5	3	1,5	1,5	1,5	2	3

- Catalan 2H pour les élèves bilingues
- Latin un groupe 2 H

8 divisions

en 3<sup>ème</sup>

226 élèves

- Horaire réglementaire dans toutes les disciplines.
- Utilisation de la marge horaire : Français 1H, Math 0.5 H, AG 0.5H
- 

	Français	Math	Anglais	Espagnol	HG	SVT	Phys	Techno	Arts	EPS
Horaire prof	5	4	3,5	2,5	3,5	1,5	1,5	1,5	2	3
Horaire élève	4	3,5	3	2,5	3,5	1,5	1,5	1,5	2	3

- Catalan 2H pour les élèves bilingues
- Latin un groupe 2H

---

PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Séance du : 08/02/2018

- N° de séance : 04/2017/2018

---

Chapitre : VI      Nature : STRUCTURES PEDAGOGIQUES ET POSTES

---

**Lettres**

Lettres classiques HP 9H  
Lettres modernes HP 132H  
Lettres catalan HP 6H  
BMP lettres HP 9H  
Besoin lettres + latin 161.5  
HSA : 5.5

**Math**

HP 126  
Besoin 135.5  
HSA 9.5

**Anglais**

HP 117  
Besoin collège 111 segpa 13  
HSA 7

**Allemand**

BMP HP 7  
Besoin 7

**Espagnol**

HP 66  
BMP 9  
Besoins 80.5  
HSA 5.5

**Catalan**

HP 12  
Besoin 12

**Histoire Géographie**

HP 108  
Besoins 112  
HSA 4

**SVT**

HP 54  
Besoin 61  
HSA 7

**Physique**

HP 54  
Besoin 57  
HS 3

**Technologie**

HP 54  
Besoins collège 58 segpa 3  
HSA 7

**Arts Plastiques**

HP 29  
BMP HP 5  
Besoin collège 33 segpa 1.5  
HSA : 0.5

**Education Musicale**

HP 33  
Besoin 34  
HSA 1

**EPS**

HP 134  
Besoin collège 128.5 segpa 13  
HSA 7.5

La répartition de la DGH est proposée au vote des membres du CA :

**La D.G.H. est adoptée à l'unanimité.**

---

*PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ADMINISTRATION*

- Séance du : 08/02/2018

- N° de séance : 04/2017/2018

---

Chapitre : XII      Nature : DIVERS

---

### **GESTION DES DECHETS :**

M. le Gestionnaire évoque la mise en place d'un partenariat entre le Conseil départemental (CD 66) et cinq collèges, dont celui de Thuir, pour le tri des déchets et la lutte contre le gaspillage alimentaire. La grande quantité de déchets produite par l'établissement rend cette opération particulièrement opportune, tant d'un point de vue environnemental et éthique que financier (avec un objectif de réduction du montant de la Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères - TEOM -, qui s'est élevé à 10.287 € en 2017 pour notre établissement).

Une réunion de pilotage s'est tenue le 7 février afin d'informer les collèges des actions prévues et du calendrier de leur mise en œuvre.

Tout d'abord, une campagne de communication et de sensibilisation à destination des personnels, des élèves et des parents sera organisée entre les mois de février et d'avril. La sensibilisation des élèves sera notamment confiée aux enseignants de SVT.

Si les délais sont respectés, les collèges seront équipés du matériel nécessaire au tri des déchets à la rentrée des vacances d'avril : plateau de tri avec séparateur (pain, emballages, biodéchets). Cette action nécessitera également une réorganisation des équipes, avec un personnel de la plonge qui sera affecté par roulement à la zone de tri située dans le réfectoire, afin de superviser les élèves et de remplacer les bacs pleins pendant le service.

Le pain sera repris par une association partenaire du CD 66 ("La Roseraie"), les emballages recyclés via les containers jaunes et les biodéchets jetés avec les ordures ménagères.

La mise en place du compostage a également été évoquée mais semble difficile en raison de la nature de nos biodéchets (essentiellement des trognons de pomme, des agrumes et des légumes en sauce - pas d'épluchures).

---

*PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ADMINISTRATION*

- Séance du : 08/02/2018

- N° de séance : 04/2017/2018

---

Chapitre : XII      Nature : DIVERS

---

Concernant la lutte contre le gaspillage alimentaire, là encore plusieurs actions semblent compliquées à mener au collège :

- le bar à salade, en raison de la taille réduite de la ligne de self par rapport à nos effectifs
- la confection de jus à partir de fruits sur le point de se gâter, encore une fois en raison de la disposition des lieux et de nos effectifs importants.

La distribution de quantités différentes (petite, moyenne ou grosse faim) pourrait en revanche constituer un levier réalisable pour jeter moins de denrées.

Les membres du CA seront tenus informés des avancées de ces actions lors de la prochaine réunion.

### **Intervention des parents d'élèves sur le poids des cartables :**

Depuis 4 ans, nous avons sensibilisé le corps enseignant sur le poids du cartable pour les élèves de 6ème et de 5ème, ce poids pouvant entraîner des complications pour le dos de l'élève.

Aujourd'hui, une partie du corps enseignant a mis en œuvre différentes actions pour alléger le cartable.

Il serait utile de recueillir et consigner toutes ces actions sur un support accessible au corps enseignant afin d'amplifier cette prise en compte par tous de la santé des élèves.

Si l'organisation du cartable pour les élèves de 6ème est une mission confiée aux professeurs principaux, rien n'empêche les autres professeurs de s'impliquer dans cette mission, dans leurs matières.

Nous demandons, si possible, que l'organisation du contenu du cartable soit commencée en CM2, dans un esprit de collaboration éducative.

Enfin, l'apport de la tablette ne constitue pas une amélioration pour le poids du cartable à ce jour car la tablette et sa protection pèse environ 3kg.



---

*PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ADMINISTRATION*

- Séance du : 08/02/2018

- N° de séance : 04/2017/2018

---

Chapitre : XII      Nature : DIVERS

---

### **SORTIE VOILE DANS LE CADRE DE L'A.S. :**

Mme BERGE Nancy, professeur d'E.P.S. présente un stage de voile qui est organisé dans le cadre de l'AS du mercredi 4 juillet au vendredi 5 juillet 2018 en coopération avec l'UDSIS de St Cyprien.

Ce stage est ouvert à nos licenciés des classes de 4<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> en donnant priorité aux élèves de 3<sup>e</sup>.

Hébergement dans un camping 5 étoiles « le Calagogo ».

Transport : les familles s'organisent entre elles pour amener les élèves le mercredi et venir les récupérer le vendredi en fin de journée.

Les professeurs d'EPS présents : M. Auffret, M. Brunet, M. Solatges et Mme Bergé.

Coût à la charge des familles : 85 euros.

La sortie voile est soumise au vote des membres du C.A. :

**Sortie voile adoptée à l'unanimité**